



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

Í SOLICITUDES DEL IMPORTADORÍ

REGISTRO EN LA TAQUILLA ÚNICA VIRTUAL

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

1. A continuación se presenta un recorrido que lo guiarán por el sistema Web, para registrarse como importador en la **TAQUILLA ÚNICA VIRTUAL**:

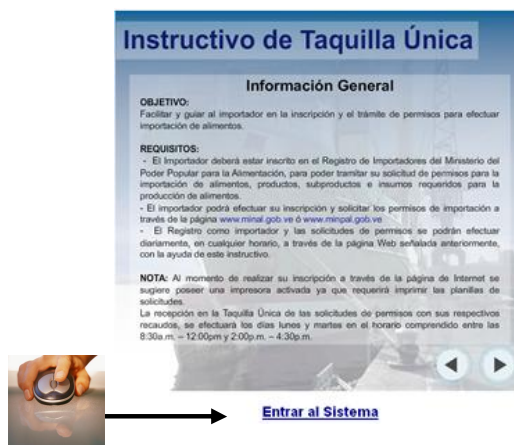
“Ingrese la dirección de Internet: www.minpal.gob.ve/”



“ En el menú **Servicios** oprima en la opción **Taquilla Única Virtual**”

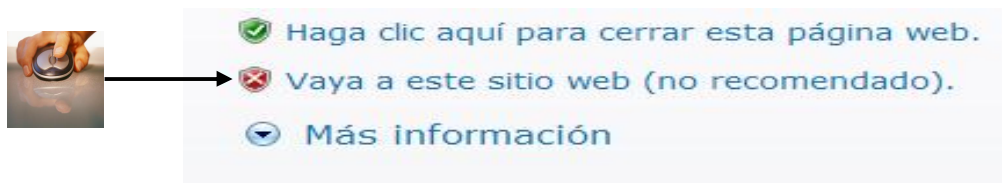


“Luego de leer las instrucciones o si ya tiene conocimiento de estas, haga clic en **Entrar al Sistema**”



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“En esta pantalla debe oprimir el Mouse en la opción [Vaya a este sitio Web \(no recomendado\)](#) +




•Luego seleccione y oprima [Regístrese aquí](#)+, aplica para aquellos importadores que no se han registrado en la Base de Datos del Ministerio del Poder Popular para la Alimentación.




INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Llene los campos cuidadosamente, revise que todo esté correcto, antes de pulsar **Registrar**, si algún dato se escribe con error su inscripción entrará en un proceso de demora, en cola para poder ser atendida por un funcionario.
NOTA: Se le agradece no olvidar la contraseña, resguardarla para su posterior uso.



REGISTRO DE USUARIOS	
Ingrese sus datos para la inscripción en el sistema automatizado de MINPAL	
* R.I.F	<input type="text"/> (ej. J111111111) No coloque guiones o puntos
* Razón Social	<input type="text"/>
* Correo electrónico	<input type="text"/>
* Contraseña	<input type="password"/>
* Verificación contraseña	<input type="password"/>
Registrar	
* Nota: Ingrese todos los campos obligatorios.	

“Bienvenido usted está registrado en la Taquilla Única Virtual del Ministerio del Poder Popular para la Alimentación.



Gracias por registrarse a la Taquilla Virtual de MINPAL,
ahora puede ingresar para realizar sus solicitudes.
Ingrese su RIF como usuario y su contraseña desde la
Taquilla Virtual para tener acceso.
Recuerde su clave, la pérdida de esta le ocasionara problemas y retrasos a sus solicitudes

Continuar

Una vez registrado en la Taquilla Única Virtual podrá ingresar y realizar sus solicitudes haciendo clic en la palabra **Continuar**.



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

INSCRIPCIÓN COMO IMPORTADOR DEL MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN

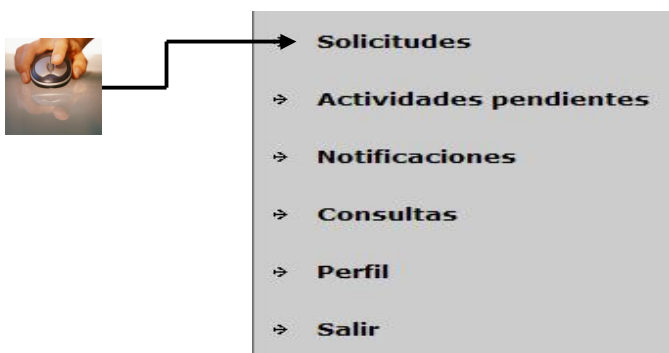
INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

2. De los pasos para la inscripción en el Registro de Importadores:

“Luego de hacer clic en el botón %Continuar+ se le presentará la pantalla de acceso al sistema, allí deberá escribir el número de RIF y la contraseña, haga clic en la opción %Aceptar+ para continuar.



•Haga clic con el Mouse en la opción %Solicitudes+



•Luego, pulse la opción %Inscripción de Importador+



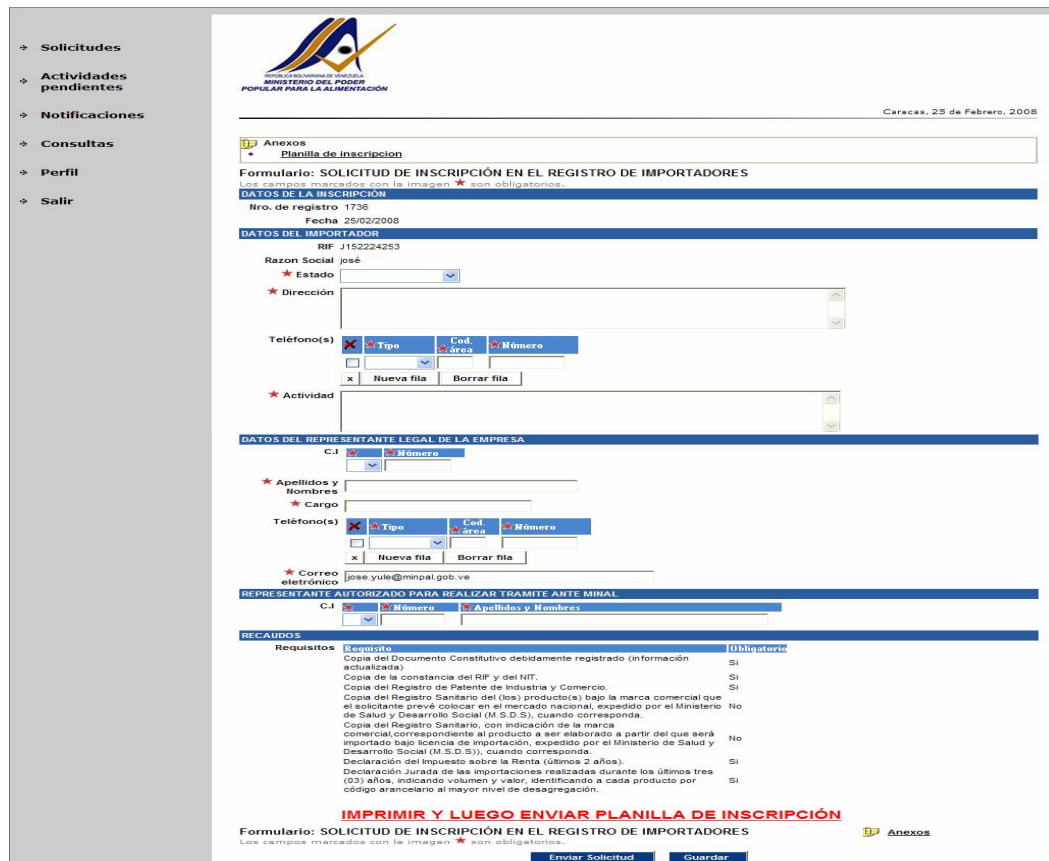
INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Cuando aparezca en la pantalla, el formulario **Solicitud de Inscripción en el Registro de Importadores**, llene cuidadosamente todos los campos obligatorios marcados con una estrella roja ★, luego de llenado revise todos los datos suministrados y oprima con el Mouse la opción **Imprimir y luego enviar planilla de inscripción** aparecerá automáticamente la planilla y la ventana de imprimir, imprima la planilla y luego haga clic en la opción **Enviar Solicitud** que aparece al final de su formulario.

FORMULARIO: SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE IMPORTADORES

Luego de finalizado el proceso de solicitud en línea acuda a la **Taquilla Única** ubicada en la Av. Andrés Bello Edificio Las Fundaciones, Planta Baja Local N° 11 los días lunes y martes en los horarios comprendidos entre 8:30a.m. a 12:00p.m. y de 2:00p.m. a 4:00p.m., para formalizar su solicitud de inscripción en el registro de importadores y para el cual deberá llevar el presente formulario con sus respectivos soportes listados en la página Web.

Una vez formalizada su inscripción en el Registro de Importadores del Ministerio del Poder Popular para la Alimentación, proceda a realizar las solicitudes de permisos para su importación.



Caracas, 25 de Febrero, 2008

Anexos
Planilla de inscripción

Formulario: SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE IMPORTADORES
Los campos marcados con la imagen ★ son obligatorios

DATOS DE LA INSCRIPCIÓN

Nro. de registro: 1736
Fecha: 25/02/2008

DATOS DEL IMPORTADOR

RIF: J15224253

Razon Social: José

★ Estado: [dropdown]

★ Dirección: [text area]

Teléfono(s): [table with columns Tipo, Ced. área, Número]

★ Actividad: [text area]

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

C.I.: [dropdown]

★ Apellidos y Nombres: [text field]

★ Cargo: [text field]

Teléfono(s): [table with columns Tipo, Ced. área, Número]

★ Correo electrónico: jose.yule@mnpal.gob.ve

REPRESENTANTE AUTORIZADO PARA REALIZAR TRAMITE ANTE MINAL

C.I.: [dropdown]

RECAUDOS

Requisito	Obligatorio	Estado
Copia del Documento Constitutivo debidamente registrado (información actualizada)	SI	
Copia de la constancia del RIF y del NIT.	SI	
Copia del Registro de Patente de Industria y Comercio.	SI	
Copia del Registro Sanitario del (os) producto(s) bajo la marca comercial que el solicitante prevé colocar en el mercado nacional, expedido por el Ministerio de Salud y Desarrollo Social (M.S.D.S), cuando corresponda.	No	
Copia del Registro Sanitario, con indicación de la marca comercial correspondiente al producto a ser elaborado a partir del que será importado bajo licencia de importación, expedido por el Ministerio de Salud y Desarrollo Social (M.S.D.S), cuando corresponda.	No	
Declaración del Impuesto sobre la Renta (últimos 2 años).	SI	
Declaración Jurada de las importaciones realizadas durante los últimos tres (03) años, indicando volumen y valor, identificando a cada producto por código arancelario al mayor nivel de desagregación.	SI	

IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE INSCRIPCIÓN

Formulario: SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE IMPORTADORES
Los campos marcados con la imagen ★ son obligatorios

Enviar Solicitud Guardar



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

**SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE NO PRODUCCIÓN,
LICENCIAS DE IMPORTACIÓN, PERMISOS SANITARIOS,
PERMISOS FITOSANITARIOS Y PERMISOS ZOOSANITARIOS**

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

3. De los pasos para la solicitud de permisos:

Nota: Para la solicitud de permisos sanitarios, fitosanitarios y zoonosanitarios, debe hacerlo a través de las solicitud de Certificado de No Producción (CNP) o Licencia de importación, lo cual será determinado por el código arancelario.

“Una vez inscrito en el Registro de Importadores del Ministerio del Poder Popular para la Alimentación puede realizar sus solicitudes de permisos haciendo clic en la opción **Í SolicitudesÍ** como lo muestra la imagen



“En la **Í Lista de SolicitudesÍ** haga clic en la opción Certificado de No Producción o Licencia de Importación, según sea el caso.



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Si elige la opción **%Certificado de No Producción+**, se presentarán tres tipos de solicitudes, haga clic con el Mouse la opción que aplique a su caso

Formulario: Solicitud de Certificado de No Producción

Los campos marcados con la imagen ★ son obligatorios.

Datos de la solicitud

Fecha de la solicitud 26/02/2008

Nro. de la Solicitud 26031

★ Tipo de Solicitud Certificados de No Producción relacionados a productos NO CONTIGENTADOS Certificados de No Producción relacionados a Licencia de Importación aprobada Certificados de No Producción relacionados a productos CONTIGENTADOS

1

2

3

“Para efectos del presente instructivo tomaremos como referencia a la opción marcada en la imagen

Formulario: Solicitud de Certificado de No Producción

Los campos marcados con la imagen ★ son obligatorios.

Datos de la solicitud


Fecha de la solicitud 26/02/2008


Nro. de la Solicitud 26031

★ Tipo de Solicitud Certificados de No Producción relacionados a productos NO CONTIGENTADOS Certificados de No Producción relacionados a Licencia de Importación aprobada Certificados de No Producción relacionados a productos CONTIGENTADOS

“Si elige la opción **%Licencia de Importación+**, el sistema validará automáticamente su tipo solicitud de acuerdo al código arancelario. Continúe con los pasos que se muestran a continuación

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

★ País origen 

★ País de embarque 

“Haga clic en la flecha e indique país de origen y el país de embarque del rubro a importar, así como lo señala la imagen.

“Introduzca el **Í código arancelario** nacional de acuerdo al tipo de rubro y tipo de actividad al que se dedica, no utilice puntos, comas u otro signo que el sistema no reconozca.

★ Código arancelario nacional (99999999) **EL CODIGO ARANCELARIO ES SIN PUNTO. EJEMPLO: 99999999**

Descripción arancelaria

“Una vez que introduzca el código, el Sistema automáticamente refleja la **Í descripción arancelaria** de acuerdo al arancel de aduanas.

“Haga clic en las opciones: **CADIVI, IVA y EXONERACIÓN DE ARANCELES** e indique la opción deseada (**SI o NO**), esta opción está validada de acuerdo al código arancelario.

INDIQUE EL TIPO DE TRAMITE DE CERTIFICADO DE NO PRODUCCION QUE DESEE SOLICITAR

Trámites	Tipo	Solicitar
	CADIVI	<input type="text" value="SI"/> 
	IVA	<input type="text" value="SI"/> 
	EXONERACION DE ARANCELES	<input type="text" value="SI"/> 



“**NOTA:** Luego de indicado el tipo de trámite que requiere, el sistema arroja automáticamente los permisos que deben acompañar la presente solicitud.

Requiere permiso de SASA FITOSANITARIO ZOOSANITARIO NO APLICA

Requiere permiso sanitario SI NO

Opciones automáticas

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Señale la **Vía de transporte** e indique la **Aduana de entrada** del rubro.

★ **Via de transporte** Aereo Maritimo Terrestre

★ **Aduana de entrada** ▼



“Automáticamente los campos de la sección **Datos del Importador** y **Datos del representante autorizado de la empresa**, serán mostrados de acuerdo al registro realizado previamente.

Datos del importador

RIF v10413199
 Razón Social Valecillos company
 Nro. de registro de inscripción 1769
 Dirección avenida la salle
 Teléfono(s)

Tipo	Cod. área	Número
Empresa	0	5555555

 Actividad importacion y afines

Datos del representante autorizado de la empresa

C.I.

Número
V 10413199

 Apellidos y Nombres cesar valecillos
 Cargo presidente
 Teléfono(s)

Tipo	Cod. área	Número
Celular	414	4456666

 Correo electrónico valecillos@hotmail.com

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Inserte los datos relacionados a la **Información del producto a importar**, en el primer punto coloque la descripción del rubro a importar, el número de registro sanitario y la marca con la que se identifica dicho rubro.

Información del producto a importar

★ Descripción de las especificaciones técnicas del producto a importar: Carne de Bovino congelada

★ Nro. de registro sanitario: PER-12355421

★ Marca: HAMBURG SUD

“Indique el volumen del producto, expresando la cantidad **sólo en números enteros**, así mismo, exprese el peso unitario tomando en cuenta el tipo de envase o empaque.

Volumen	Cantidad	Unidad	Nota	Tipo de envase o empaque
	56	TM	NOTA: SOLO SE ACEPTAN "UNIDADES" PARA HUEVOS, GANADO EN PIE Y AVE PARA ENGORDE	Cajas

Peso unitario	Cantidad	Unidad	Nota
	25	Kgs	NOTA: SOLO SE ACEPTAN "UNIDADES" PARA HUEVOS, GANADO EN PIE Y AVE PARA ENGORDE

Haga clic y seleccione la opción pertinente

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“En la opción **Í Destino del producto**, haga clic en ver sugerencias, aparece otra pantalla, elija la opción correcta y acepte.



★ Destino del producto [ver sugerencias](#)

Seleccione la opción que desea

Selección	DESTINO DEL PRODUCTO
<input type="radio"/>	BENEFICIO
<input type="radio"/>	CEBA
<input type="radio"/>	COMERCIAL
<input type="radio"/>	CONSUMO ANIMAL
<input checked="" type="radio"/>	CONSUMO HUMANO
<input type="radio"/>	CRÍA O REPRODUCCIÓN
<input type="radio"/>	PARA ENVASAR
<input type="radio"/>	PARA SIEMBRA
<input type="radio"/>	REPRODUCCIÓN
<input type="radio"/>	USO INDUSTRIAL



“En la sección **Í Información de la compra** elija el tipo de moneda con la cual adquirió el producto.

Información de la compra

★ Moneda

★ Valor unitario C.I.F.

★ N° de Factura Proforma

Bs
 USD
 Euro
 Peso
 Real
 Sol



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Llene el resto de los campos solicitados en la sección **Información de la compra**”



Formación de la compra

★ Moneda USD

★ Valor unitario 252,00

C.I.F

★ N° de Factura Proforma 5512558

★ Planta de origen FRIGORIFICO EL MEJOR

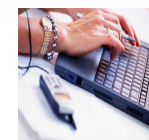
Debe asegurarse de colocar el número de la Factura Proforma

“Llene los campos para introducir la información del proveedor. En la opción del teléfono debe llenarlo con el siguiente formato: xxxxx-xxxxxxx donde los dos primeros dígitos corresponden al código del país, los tres siguientes al código del área y los siete restantes el número de teléfono”

Proveedor(s)	Código de identificación	Nro. de identificación sanitaria	Razón social	Teléfono(s)	Dirección
<input type="checkbox"/>	2564231564	PER-254254	HAMBURG SUOD	25982-3265987	CARRETERA LA INTERNACIONAL TORRE HAMBURG SOUD, PISO 56 OFICINA 256-86 BELGICA

1

x Nueva fila Borrar fila



“Para agregar información correspondiente a un nuevo proveedor, haga clic en la opción **Nueva fila+** como lo muestra la imagen 2. Tiene la opción de agregar hasta dos filas adicionales.”

Proveedor(s)	Código de identificación	Nro. de identificación sanitaria	Razón social	Teléfono(s)	Dirección
<input type="checkbox"/>	2564231564	PER-254254	HAMBURG SUOD	25982-3265987	CARRETERA LA INTERNACIONAL TO SOUD, PISO 56 OFICINA 256-86 BEL
<input type="checkbox"/>	2652454621	PER*212652	SADIA	25623-1236547	CARRETERA LA INTERNACIONAL TO SOUD, PISO 56 OFICINA 256-86 BEL


2

x Nueva fila Borrar fila

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS


“En el caso que el rubro amerite un permiso zoosanitario, suministre todos los datos que se le pide en la opción **Í Mataderos y/o Frigoríficos**, no debe dejar espacios en blanco y puede crear hasta 10 filas.

Mataderos y/o frigoríficos	Tipo	Código de identificación	Nro. de identificación sanitaria	Razón social	Teléfono(s)	Dirección
<input type="checkbox"/>	Matadero	MAT-965232	PRE-56848	MATADERO EL PODEROSO	23564-2456321	CARRETER SOUD, PIS
<input type="checkbox"/>	Frigorífico	FRIG-89562	PE-562885	FRIGORIFICO HAMSEMCASEN	25658-2314563	ZONA INDU



“Suministre los datos del **Í Representante autorizado para tramitar ante el MINPAL y organismos adscritos**.

Representante autorizado para tramitar ante MINPAL y organismos adscritos		
C.I.	Número	Apellidos y Nombres
V	10413199	CESAR VALECILLOS



INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

Nota: En la parte inferior del formulario de solicitud, aparecen los recaudos que se deben presentar en la taquilla única.


Recaudos		
Requisitos de la Solicitud de C.N.P	Requisito	Obligatorio
	Copia de la factura comercial o factura pro forma del producto, debidamente sellada y firmada por el proveedor, donde se especifique la cantidad a importar.	Si
	Copia de la licencia de importación y número de registro de importador para aquellos rubros que se encuentran bajo régimen de administración de contingentes arancelarios.	Si
	Copia del certificado de origen, una vez concluida la operación de comercio internacional.	Si
	En caso de las cooperativas debe consignar el certificado de fiel cumplimiento emitidos por SUNACOP.	No
	Inventarios de materia prima y productos terminados.	Si
	Presentar originales y copias de los documentos.	Si
	Solvencia laboral emitida por el Ministerio de Trabajo al Ministerio de Alimentación.	Si
	Timbre fiscal de conformidad a la normativa legal vigente. (ley de timbre fiscal. G.o no. 5.416 de fecha 22 de diciembre de 1999. Art. 4 numeral 2: "...la expedición de copias certificadas de títulos, constancias o certificados, credenciales o permisos	Si
Requisitos de la Solicitud de Permiso de SASA	Requisito	Obligatorio
	Deposito Bancario de 0.10 UT para cancelacion de Servicio	Si
	Fotocopia de Identificación Sanitaria (Sólo para Semen de Bovino)	No
Requisitos de la Solicitud de Permiso Sanitario	Requisito	Obligatorio
	Fotocopia de Inclusion del Importador	Si
	Fotocopia del Registro Sanitario Vigente	Si
	0.02 UT en Timbres Fiscales por Servicio	Si
	Certificado de INAPESCA (Sólo para Pescados)	No


En caso de no poseer impresora activa durante este último paso, haga clic en la opción **¡ Guardar!**, su solicitud se guardará en la bandeja de actividades pendientes, la cual podrá recuperar posteriormente.

IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NO PRODUCCIÓN

IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE PERMISO ZOOSANITARIO

IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE PERMISO SANITARIO

Formulario: Solicitud de Certificado de No Producción  Anexos

Los campos marcados con la imagen  son obligatorios.

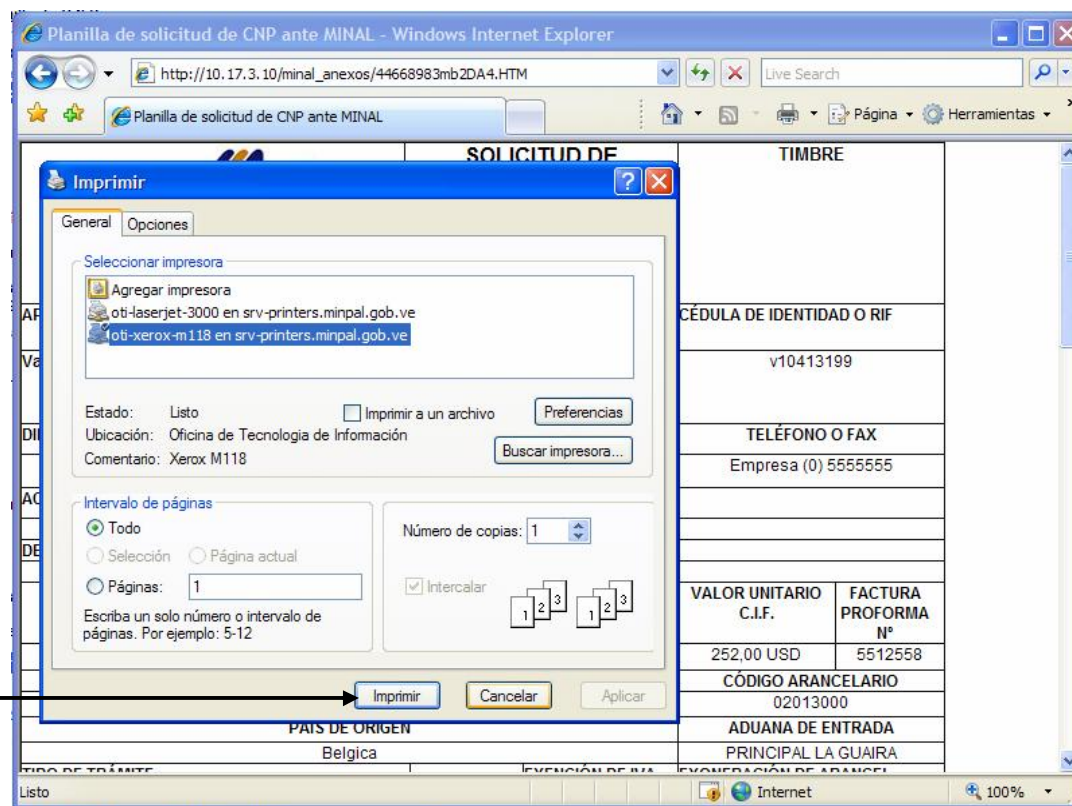
INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Si cuenta con una impresora activada, imprima todas las planillas haciendo clic en las opciones que lo indican, luego haga clic en la opción **Í Enviar Solicitudí** para que sea cargada al sistema. Se le recuerda que debe consignar los recaudos en físico junto a las planillas impresas por el sistema, para el procesamiento de la información.

- 1  → IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NO PRODUCCIÓN
- 2  → IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE PERMISO ZOOSANITARIO
- 3  → IMPRIMIR Y LUEGO ENVIAR PLANILLA DE SOLICITUD DE PERMISO SANITARIO

“En esta pantalla se muestra automáticamente la planilla de su solicitud junto con el diálogo imprimir

NOTA: Lo que muestra la imagen aplica para cada una de las planillas, estar atento a las indicaciones que arroja el sistema.

The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window displaying a web form titled 'Planilla de solicitud de CNP ante MINAL'. The form is partially filled out with fields for 'SOLICITUD DE', 'TIMBRE', 'CÉDULA DE IDENTIDAD O RIF' (v10413199), 'TELÉFONO O FAX' (Empresa (0) 5555555), 'VALOR UNITARIO C.I.F.' (252,00 USD), 'FACTURA PROFORMA N°' (5512558), 'CÓDIGO ARANCELARIO' (02013000), 'ADUANA DE ENTRADA' (PRINCIPAL LA GUAIRA), and 'PAIS DE ORIGEN' (Belgica). A 'Imprimir' dialog box is overlaid on the form, showing printer selection options (Agregador impresora, oti-laserjet-3000, oti-xerox-m118), printer status (Listo), and printing options (Intervalo de páginas: Todo, Número de copias: 1, Intercalar checked). The 'Imprimir' button is highlighted with a hand cursor.

INSTRUCTIVO DIRIGIDO A LOS IMPORTADORES PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE PERMISOS PARA LA IMPORTACIÓN DE ALIMENTOS

“Por último y para verificar el estatus del envío de su solicitud, el sistema le brinda una ventaja en línea, diríjase a la opción **Í ConsultasÍ** haga clic y constate el envío de su solicitud.



- ⇒ Solicitudes
- ⇒ Actividades pendientes
- ⇒ Notificaciones
- ⇒ **Consultas**
- ⇒ Perfil
- ⇒ Salir